



Brugervejledning

Optagelse.dk

Vejledning til forældre til elever i grundskolen

15. februar 2012

1	INDLEDNING	4
1.1	MÅLGRUPPE	4
1.2	BEMÆRKNINGSFELT	4
2	UDDANNELSESPLANEN FOR FORÆLDRE	5
2.1	PERSONLIGE OPLYSNINGER.....	5
2.2	PARATHEDSVURDERING.....	5
2.3	UNDERSKRIFT	9


1 Indledning

I denne vejledning kan forældre eller værge læse om, hvad de skal lave i *uddannelsesplanen* på Optagelse.dk.

1.1 Målgruppe

Denne vejledning henvender sig til forældre eller værge, der skal godkende deres børns uddannelsesplan på Optagelse.dk. Vejledningen her findes også som sidste afsnit i [vejledningen til ansøgning for ansøgere med UNI-login](#).

1.2 Bemærkningsfelt

Forskellige steder i vejledningen er der indsat et bemærkningsfelt 

Bemærkningsfeltet orienterer om specielle forhold, du skal være opmærksom på.

2 Uddannelsesplanen for forældre

Du skal som forældre eller værge kontrollere dine personlige oplysninger, kontrollere og eventuelt tage stilling til dit barns parathedsvurdering samt underskrive *uddannelsesplanen*.

Du kan se dit barns karakterer, beskrivelse af sig selv og uddannelsesønsker. Hovedvægten i denne vejledning er de ting, du som forælder eller værge, skal gøre på Optagelse.dk

2.1 Personlige oplysninger

trin 1 **Du skal bede dit barn logge på med UNI-login**

På det faneblad I starter på står jeres kontaktoplysninger.

Registrerede personlige oplysninger	
CPR-nummer:	0101120015
Fornavn(e):	Lene
Efternavn:	Test
Vej:	Vermundsgade 5
Postnummer:	2100
By:	København Ø
Kommune:	Frederikssund
Land:	Danmark
E-mail:	<input type="text"/>
Telefon/Mobil	<input type="text"/>
Oplysninger om skolegang	
Klasse/trin og-betegnelse	9
Skole	TEST GRUNDSKOLE
Forældremyndighedsindehavers oplysninger (Skal udfyldes af ansøgeren under 18 år)	
Forældremyndighedsindehaver 1	
Fornavn(e):	Lotte
Efternavn:	Test
Vej:	
Postnummer:	
By:	
Land:	
E-mail:	<input type="text"/>
Telefon/Mobil	<input type="text"/>
Forældremyndighedsindehaver 2	
Fornavn(e):	
Efternavn:	
Vej:	
Postnummer:	
By:	
Land:	
E-mail:	<input type="text"/>
Telefon/Mobil	<input type="text"/>

Tjek at oplysningerne er korrekte. DU kan eventuelt tilføje E-mail og telefonnummer på dig selv og dit barn

Bemærk Hvis der er fejl i oplysningerne, skal du kontakte skolen. De kan rette det.



2.2 Parathedsvurdering

Hvis dit barn har en erhvervsuddannelse eller gymnasial uddannelse som uddannelsesønske, skal barnet vurderes på sin *uddannelsesparathed*. Har dit barn alene søgt 10.klasse eller andre aktiviteter, er der ikke foretaget en parathedsvurdering, og du kan springe dette afsnit over.

trin 1 Når dit barn er logget på med UNI-login, skal du ind på fanebladet *Parathedsvurdering*.

trin 2

Nu er du inde på parathedsvurderingsfanebladet.

The screenshot shows a web interface with two main panels. The top navigation bar includes: Personlige oplysninger, Karakterer, Grundlag, Uddannelsesønsker, Parathedsvurdering (active), and Underskrifter og bilag.

Gymnasial parathedsvurdering

Vurdering
 Vejleders vurdering:
 Ikke parat

Forældremyndighedsindehavers holdning til vurdering:
 Ønsker vejledervurderingen afprøvet
 Ønsker ikke vejledervurderingen afprøvet

Uddannelsesønsker
 (1) Studentereksamen, STX - Naturvidenskabelige studieretninger: Bioteknologi - Matematik
 (2) Højere handelseksamen, HHX - Internationalt orienterede studieretninger: Spansk - Afsætning

Kommentarer
 Tilføj en kommentar (maks 3500 tegn, yderligere tegn vil blive slettet)

EUD parathedsvurdering

Vurdering
 Vejleders vurdering:
 Parat

Uddannelsesønsker
 (3) Merkantil

Kommentarer
 Tilføj en kommentar (maks 3500 tegn, yderligere tegn vil blive slettet)

13-01-2012 16:05:51 - Sam Winchester (UU Vejleder):
 Hun er ikke klar til gymnasiet

Vær opmærksom på at der ikke altid er noget i begge sider af dette skærbillede. Hvis dit barn ikke har et erhvervsuddannelsesønske er højre side tom. Hvis dit barn ikke har noget gymnasialt uddannelsesønske vil venstre side være tom.

Der er nu to muligheder for parathedsvurderingen. Dit barn kan være vurderet uddannelsesparat til sine uddannelsesønsker. I det her tilfælde er eleven vurderet *uddannelsesparat* til erhvervsuddannelserne.

The close-up screenshot shows the 'EUD parathedsvurdering' panel. The 'Vurdering' section shows 'Vejleders vurdering:' with a green square next to 'Parat'. The 'Uddannelsesønsker' section shows a green square next to '(3) Merkantil'. The 'Kommentarer' section has a text input field and a 'Tilføj kommentar' button.

Den anden mulighed er at barnet er vurderet *ikke uddannelsesparat*. I det her tilfælde er eleven vurderet *ikke uddannelsesparat* til de gymnasiale uddannelser

Gymnasial parathedsvurdering ?

Vurdering

Vejleders vurdering:

Ikke parat 

Forældremyndighedsindehavers holdning til vurdering:

Ønsker vejledervurderingen afprøvet

Ønsker ikke vejledervurderingen afprøvet


Uddannelsesønsker

(1) Studentereksamen, STX - Naturvidenskabelige studieretninger: Bioteknologi - Matematik

(2) Højere handelseksamen, HHX - Internationalt orienterede studieretninger: Spansk - Afsætning

Kommentarer

Tilføj en kommentar (maks 3500 tegn, yderligere tegn vil blive slettet)

 13-01-2012 16:05:51 - Sam Winchester (UU Vejleder):
Hun er ikke klar til gymnasiet 

Hvis eleven er vurderet *ikke uddannelsesparat*, vil der være en kommentar om hvorfor nederst på siden.

trin 3

Hvis dit barn er vurderet *ikke uddannelsesparat* af sin vejleder, skal du vurdere, om du ønsker vejledervurdering prøvet. Du skal markere, om du ønsker vurderingen prøvet eller ej.

Forældremyndighedsindehavers holdning til vurdering:

Ønsker vejledervurderingen afprøvet

Ønsker ikke vejledervurderingen afprøvet

Hvis du ønsker vejledervurderingen afprøvet, skal du skrive en kommentar om hvorfor.

Når du har skrevet din kommentar, trykker du på OK. Vær opmærksom på, at du ikke kan redigere eller slette din kommentar, når den først er tilføjet.

Hvis du ikke ønsker vejledervurderingen prøvet, behøver du ikke skrive en kommentar.

Bemærk



Når du angiver, at du ønsker vejledervurdering prøvet, betyder det, at dit barns *uddannelsesparathed* skal vurderes først af Ungdommens Uddannelsesvejledning i hjemkommunen, de kan ændre vurderingen, hvis de for eksempel kan tilbyde lektiehjælp, mentorordning eller andet, der kan gøre dit barn *uddannelsesparat*. Hvis ikke *uddannelsesparathedsvurderingen* ændres skal den vurderes af den uddannelsesinstitution, der er søgt, eller en anden institution med samme type uddannelse. I det her tilfælde vil det være gymnasiet, der skal vurdere eleven. Vurderingen kan være forskellig fra sted til sted. For eksempel kan det være en samtale eller en optagelsesprøve.

Hvis du angiver, at du ikke ønsker vejledervurderingen prøvet, skal dit barn vælge nye uddannelsesønsker, hvor barnet er *uddannelsesparat*.

trin 4

Du har generelt mulighed for at skrive kommentarer omkring parathedsvurderingen nederst på siden.

Husk at trykke *Tilføj kommentar*, når du har skrevet kommentarer. Vær opmærksom på, at du ikke kan slette og redigere kommentaren, efter du har tilføjet den.

2.3 Underskrift

Du skal som forældre skrive under på *uddannelsesplanen*, hvis dit barn er under 18 år.

Hvis du ikke har et NemID eller en digitalsignatur, skal du printe *uddannelsesplanen*, underskrive på papiret og aflevere til elevens vejleder, der så underskriver på dine vegne.

- trin 1 Når dit barn er logget på med UNI-login. Skal du hen på fanebladet *Underskrifter og bilag*.



- trin 2 Nu er du på underskriftsfanebladet.



Her trykker du på *Signér*

Bemærk



Der er plads til at begge forældre kan underskrive elevens *uddannelsesplan*. Det er ikke nødvendigt at begge forældre skriver under, men mindst én forælder eller værge skal skrive under.

- trin 3 Når du har trykket *Signér*, kommer der mulighed for at underskrive med enten digital signatur eller NemID.

Her beskrives hvordan du underskriver med NemID

The screenshot shows the NemID login interface. At the top, there are two tabs: "NEM ID Signer med nøglekort" (selected) and "Digital Signatur Signer med Digital Signatur". The main content area is titled "Optagelse.dk" and contains a list of user information:

- Ansøger: 0101120015 - Lene Test
- Forældre/værge: Lotte Test
- Prioritet: 1
- Uddannelse: Studentereksamen, STX
- Institution: Grenaa Gymnasium
- Prioritet: 2
- Uddannelse: Højere handelseksamen, HHX
- Institution: CPH WEST
- Prioritet: 3
- Uddannelse: Merkantil
- Institution: Niels Brocks erhvervsuddannelser

Below the information, there are two input fields: "Bruger-id" and "Adgangskode", both with a question mark icon. A yellow arrow points to the "Adgangskode" field. There are also "Næste" and "Afbryd" buttons. At the bottom left, there is a checkbox "Husk jeg vil signere med nøglekort".

Indtast dit Bruger-id og kodeord.

Så skal du indtaste den pinkode, som du bliver bedt om.

The screenshot shows the "Indtast nøgle" step of the NemID login process. The user information from the previous step is still visible. The main content area is titled "Indtast nøgle" and contains the following information:

- Nøglekort: J996-073-398
- A keypad icon with a question mark icon.
- A text input field containing "6867" and a question mark icon.
- A yellow arrow points to the text input field.
- Text: "Du har 129 nøgler tilbage."
- Buttons: "Godkend" and "Afbryd".

At the bottom right, there is a "NEM ID" logo.

Når du har underskrevet kommer dit navn og tidspunkt for underskrift til at stå i feltet

Forældremyndighedsindehavers godkendelse
Navn: Terje Thorsen
Tidspunkt: 16-01-2012 13:03:27

Nu er du færdig. Det er dit barn også. En eventuel videre behandling foretages af vejleder og Ungdommens Uddannelsesvejledning. Det er dem, der afsender *Uddannelsesplanen*. Hvis der er behov for, at I foretager jer yderligere, vil I blive kontaktet.